



31/07/2022

**ללשכה המרכזית לסטטיסטיקה – אגף בכיר עבודת השדה במפקד דרוש/ה עובד/ת לתפקיד
נציג/ת שירות ובקרה טלפונית, למילוי מקום בהעסקה זמנית**

מקום העבודה: ירושלים

אחוזי המשרה: העסקה הינה שעתית בהיקף של עד 100% משרה

דרגה: 14-16 מינהלי

פרק זמן להעסקה: כ-4 חודשים מחודש ספטמבר עד 31/12/2022

סוג העסקה: מילוי מקום (משרה פנויה)

כמות משרות: 10

תיאור התפקיד:

קיום פיקוח ובקרה אחר הפקידה במפקד האוכלוסין המבוצעת באמצעות ספקים חיצוניים ובכלל זה:

- התקשרות למשיבים שרואיינו במסגרת המפקד בטלפון או פנים אל פנים לשם מילוי שאלון בקרה על איכות הפקידה.
- האזנה לראיונות מוקלטים שבוצעו ע"י סוקרים מטעם הספקים, בהתאם לצרכים, לשם בקרת איכות הפקידה ווידוא הטמעת נהלים.

מתן מענה לפניות הנוגעות למפקד האוכלוסין המגיעות בערוצי השירות השונים (טלפון, מסרונים וערוצים דיגיטליים) ובכלל זה:

- תיעוד פניות במערכת ממוחשבת ייעודית.
- מתן מענה לפניות בהתאם לתהליכי העבודה המוגדרים.
- ניתוב פניות להמשך טיפול גורמים בכירים בלמ"ס או אצל הספקים במידת הצורך.

ביצוע מטלות נוספות בהתאם לדרישות העבודה ולהנחיות הממונה.

דרישות סף:

השכלה:

השכלה תיכונית (12 שנות לימוד).

דרישות נוספות רצויות:

שליטה טובה בשפה העברית.
ידיעת שפות נוספות- יתרון.



כושר ביטוי בעל פה ויכולת שכנוע.
יכולת עבודה בסביבה ממוחשבת.
יחסי אנוש טובים
ניסיון במתן שירות- יתרון

דרישות מיוחדות:

ההעסקה הינה במשמרות שיבוצעו לסירוגין בשעות הבוקר ואחה"צ- ערב, נדרשת זמינות ל- 4 משמרות בשבוע לפחות.

הערות:

ההעסקה הינה לתקופה קצובה עד לתאריך 31/12/2022 או עד סיום הפרויקט המוקדם מבין השניים.
ההעסקה הינה במשמרות שיבוצעו לסירוגין בשעות הבוקר ואחה"צ- ערב.
ההעסקה הינה שעתית, תשלום יינתן עבור שעות עבודה שיבוצעו בפועל.
העבודה כוללת עבודה עם מספר מערכות ממוחשבות.
יתרון לדוברי ערבית.

מתאים לסטודנטים!

להגשת מועמדות יש ללחוץ על הקישור <https://survey.gov.il/he/BO3> למילוי טופס מקוון ולצירוף קו"ח ואישור השכלה.
הגשת מועמדות אפשרית עד לתאריך ה-08/08/2022, מסמכים שיגיעו לאחר תאריך זה לא יתקבלו.

מועמדים מתאימים בלבד יידרשו לבצע שלב מיון פנימי ויקבלו קישור לביצוע הדרכה מקוונת בת מספר שעות, אשר תבוצע מהבית באמצעות המחשב. מועמדים שיעברו שלב ממיון זה יזומנו להדרכה ממיינת בתשלום שתימשך כ-3 ימים כשבסיומה תתקבל החלטה.

המשרד אינו מתחייב להיענות לכלל הפניות שיתקבלו. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבטל את המשרה או לפרסמה מחדש אם לא יימצאו מועמדים מתאימים.

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.